

Vacature – Contrat van bepaalde duur – Halftijd
Projectverantwoordelijke op internationaal niveau en
communicatieverantwoordelijke

Het theatergezelschap 'Les Nouveaux Disparus' is een Belgisch theatergezelschap die een breed activiteitenpaneel aanbiedt. Ze creëert en voert haar eigen tentoonstellingen uit die steeds worden opgevoerd in hun eigen tent regio Brussel, Wallonië en het buitenland. Het plaatst rond zijn voorstellingen een hele waaier aan sociaal-culturele animaties genaamd; "La Maison des Cultures Nomades". Het theatergezelschap organiseert eveneens het "Festival Theatres Nomades", een straatkunst- festival die plaatsvindt in de zomer in het Koninklijk Park van Brussel. Daarnaast organiseren ze het Mimouna Festival; workshops voor kinderen en jongvolwassenen worden daar talrijk aangeboden. Het gezelschap is bovendien betrokken bij verschillende internationale en culturele samenwerkingsprojecten. De rode draad en de gemeenschappelijke punten van al deze activiteiten zijn voornamelijk het verdedigen en implementeren van culturele democratie. Het theatergezelschap 'Les Nouveaux Disparus' bestaat al meer dan 20 jaar en de karaktereigenschappen van hun acties hebben ervoor gezorgd dat ze een sleuterpositie hebben ingenomen binnen het culturele landschap van de Federatie Wallonië-Brussel.

Functie

Projectverantwoordelijke op internationaal niveau die ook verantwoordelijk zal zijn voor de communicatie binnen de VZW.

Het theatergezelschap "Les Nouveaux Disparus" rekruteert een projectverantwoordelijke op internationaal niveau en communicatieverantwoordelijke.

We zijn op zoek naar een gemotiveerde en flexibele persoon om de organisatie van Europese projecten, met betrekking tot de Anna Lindh Foundation te coördineren, een netwerk op te richten, te evalueren en de algemene communicatie van het bedrijf te waarborgen. De projectmanager werkt onder de directe verantwoordelijkheid van de artistieke directeur en de administratieve directeur van het bedrijf. Indien nodig coördineert hij het werk van andere teamleden (projectassistenten, sociaal-culturele animatoren, stagiairs, vrijwilligers ...).

Taken voor Projectverantwoordelijke op internationaal niveau :

- Algemene organisatie van de betrokken projecten, planning van verschillende fases.
- Oprichting van een Europees netwerk
- Organisatie en opvolging van werkgroepen.
- Organisatie en aanwezigheid bij interculturele debatten en evenementen.
- Algemene coördinatie en monitoring van het Europese project Anna Lindh Foundation

Taken voor de communicatieverantwoordelijke :

- Stel een communicatiestrategie op voor alle projecten van het bedrijf.
- Ontwikkel communicatiemedia
- Update van de website.
- Zorgen voor verspreiding van communicatiemateriaal en promotiemappen.
- Ontwikkel driemaandelijke nieuwsbrieven

Profiel gezocht

Tweetalig Nederlands / Engels

Goede kennis van het Frans

Graden: Bachelor- of masterniveau (cultureel management, sociaal-culturele animatie, communicatie, sociale wetenschappen ...).

Ervaringen: minimum één jaar ervaring als projectmanager.

Rijbewijs B vereist

Vereiste vaardigheden / kennis :

- Zeer goede kennis van Nederlands en Engels.
- Goede kennis van het Frans.
- Ervaring met het coördineren, organiseren en beheren van projecten
- Goede kennis van de culturele (en met name podiumkunsten) en associatieve sectoren Zeer goede schrijfvaardigheden en zeer goede spelling vereist.
- Georganiseerd, onafhankelijk en in staat om zijn werktijd op tijd te beheren, veelzijdigheid vereist
- Zelfstandig, maar in staat om samen te werken, te delegeren en toezicht te houden op een team
- Zeer goede relationele vaardigheden, gemakkelijk in omgang, goede aanpassingsmogelijkheden
- Beschikbaarheid en flexibiliteit (mogelijke diensten tijdens het weekend of de avond)

Arbeidsvoorwaarden/werkomstandigheden

Wij bieden u een gevarieerd en leerrijk werk binnen een dynamisch en betrokken team.

Contract van bepaalde duur (CP 304) - Halftijds

In functie treding : zo snel mogelijk

Werkplaats: Brussels en missies in het buitenland afhankelijk van het project

Flexibel schema (avond- en weekendwerk tijdens rondleidingen of festivals)

Rekruteringswijze

Interesse? Stuur uw sollicitatiebrief en CV zo snel mogelijk per e-mail in een pdf-bestand ter attentie van Charlotte Evrard en Jamal Youssfi op charlotte@lesnouveauxdisparus.com. We bekijken de aanvragen naarmate hun ontvangstdatum.

